

RELAZIONE DEL TESORIERE – BILANCIO DI PREVISIONE

Egregi Colleghi,

in qualità di Consigliere Tesoriere, illustro la relazione di **Bilancio di Previsione** per l'anno 2026

Il Bilancio di Previsione 2026 è stato redatto tenendo conto principalmente degli impegni già contrattualizzati con i fornitori con i quali il nostro Ordine collabora, con scadenza dicembre 2026, nonché della loro eventuale chiusura, al fine di consentire al nuovo Consiglio di poter valutare e selezionare eventuali nuovi contratti più favorevoli.

Le **ENTRATE** previste sono costituite quasi interamente dalle quote di iscrizione all'Albo, dai diritti di opinamento parcelle e dalla voce relativa al rimborso spese generali, che si riferisce alla restituzione delle quote di iscrizione al Congresso Nazionale da parte degli accompagnatori dei Consiglieri.

Per quanto riguarda le **USCITE**, si è provveduto ad accantonare una somma superiore rispetto all'esercizio precedente nei seguenti capitoli:

- 11.003.0040 - spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti obbligatorie per gli ordini professionali (responsabile trattamento dei dati, responsabile protezione dei dati, amministratore di sistema e medico del lavoro)
- 11.003.0041- RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione)
- 11.001.0030 - Compensi, indennità e rimborsi Revisore
- 11.003.0210 - Spese condominiali e oneri accessori, in quanto non sono ancora state consegnate le spese relative all'anno 2025.

Tali accantonamenti sono principalmente dovuti a situazioni di natura contabile: si tratta infatti di contratti annuali per i quali il professionista non ha emesso la fattura entro l'anno di competenza. Volendo inoltre lasciare al prossimo Consiglio la libertà di proseguire o variare i fornitori, sono state accantonate tutte le somme necessarie al saldo delle attività 2025, per un importo complessivo pari a € 5.973,90.

Per motivi diversi aumentano gli accantonamenti in merito ai capitoli:

- 11.004.0060 - spese per formazione professionale degli iscritti, a seguito della costante necessità e della crescente richiesta di corsi di aggiornamento che l'Ordine promuove gratuitamente per i propri iscritti;
- 11.004.0010 - Spese per convegni, riunioni ed assemblee per iscritti, per un motivo prettamente contabile: la fattura relativa al brindisi di S. Natale 2025 è pervenuta nel 2026 e dovrà pertanto essere liquidata con questo esercizio.
- 11.003.0020 - Spese per acquisto di materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie, in quanto nel 2025 non sono stati effettuati acquisti utilizzando le scorte disponibili; si prevede pertanto la necessità di rifornire la sede.

Sono inoltre previste piccole variazioni in aumento nei capitoli relativi al personale (cap. 11.002), per effetto dell'adeguamento salariale previsto dal Contratto Collettivo Nazionale e dei relativi contributi.

E' invece prevista una riduzione nelle seguenti voci:

- 11.003.0120.- manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software in merito ai canoni annuali stipulati con VISURA (protocollo + fattPA + certicred + cogeswinplus + spilt payment + conservazione prot e fatt PA) + INTERSTUDIO (cloud +ing4 + SES: invio massivo email)+ LEGISLAZIONE TECNICA (Traspare) e INFORMATICA SYSTEM (presidio + monte ore); in particolare, con quest'ultimo fornitore risultano ancora diverse ore a credito e pertanto si presume di non dover acquistare ulteriori prestazioni nel corso dell'esercizio;
- 12.001.0020 - acquisto di mobili e macchine da ufficio, per questa voce si prevede sostanzialmente un azzeramento. È stato accantonato un importo prudenziale pari a € 1.000, ma non sono previsti nuovi investimenti. Nel precedente esercizio sono state infatti sostenute le spese per la sostituzione del server/disco e del firewall (€ 8.222,80), oltre al saldo della fornitura PNRR (SPID-CIE) e dei software Visura.

Restano inalterate le voci relative agli altri capitoli, per i quali è stato accantonato l'importo risultante dal consuntivo dell'anno precedente

Sono state inoltre riproposte alcune voci per le quali non è stata sostenuta spesa nell'esercizio 2025 a causa della carenza di fondi, ritenendo tuttavia indispensabile che il Consiglio dell'Ordine di Savona sia presente, in qualità di istituzione, alle manifestazioni nazionali:

- 11.001.0020 - Compensi, indennità e rimborsi alla Presidenza e/o delegato e/o consigliere
- 11.004.0030.- Partecipazione CONGRESSO NAZIONALE
- 11.003.0030- spese di rappresentanza

Per tali voci l'accantonamento è stato pianificato facendo riferimento agli esercizi precedenti.

Sono state rinnovate le seguenti convenzioni:

- Beta Formazione, che consente agli iscritti di fruire illimitatamente dei corsi disponibili sulla piattaforma (oltre 120), con erogazione di CFP, al prezzo di € 145 IVA compresa;
- CNI-UNI (Ente Nazionale Italiano di Unificazione), relativa alla consultazione delle norme tecniche a prezzi agevolati. L'Ordine corrisponde una quota annuale di adesione pari a € 514 e una quota di adesione alla convenzione di consultazione pari a € 1.200. L'agevolazione consente agli iscritti di abbonarsi al servizio di consultazione delle norme tecniche al prezzo di € 50,00 + IVA per 12 mesi, oppure € 90,00 + IVA per 24 mesi dalla data di sottoscrizione sul portale UNI. L'abbonamento consente inoltre il download di ciascuna norma al prezzo agevolato di € 15,00 + IVA.

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona

Ente pubblico non economico posto sotto l'alta vigilanza del Ministero della Giustizia, R.D. 2537/1925, art.57

Fino alla fine del terzo trimestre 2025 le entrate contributive risultavano sensibilmente inferiori alle uscite; per tale motivo il Consiglio ha deciso di non partecipare al Congresso Nazionale degli Ingegneri e di ridurre al minimo le presenze istituzionali.

Nell'ultimo trimestre, grazie al versamento dei fondi PNRR (€ 14.000) e a un sollecito telefonico sistematico, che ha consentito di recuperare una buona parte delle quote dei morosi (circa € 25.000), l'Ordine è riuscito a recuperare il disavanzo e a chiudere il consuntivo con un avanzo di amministrazione pari a € 31.573,50.

Considerate le spese previste per l'anno 2026, si propone di mantenere invariata la quota associativa, pari a:

- € 160,00 per ogni iscritto (€ 200,00 per coloro che non risultano in regola con il pagamento);
- € 100,00 per i giovani iscritti;
- gratuita per gli iscritti con più di 80 anni.

Il Bilancio di Previsione per l'anno 2026 è pertanto proposto per un totale di € 174.617,00, con entrate previste pari a € 169.150,00 e utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2025 pari a € 5.467,00, corrispondente circa (€ 5.973,90) alle spese di competenza 2025 fatturate nel 2026.

Il Consiglio attuale si impegnerà, come nei precedenti esercizi, per i mesi in cui rimarrà in carica, ad azzerare la quota relativa ai cosiddetti "costi morti", derivanti principalmente dalle quote annualmente versate al CNI anche per gli associati morosi. A tal fine, per i morosi relativi ad annualità precedenti al secondo esercizio, verrà avviato il procedimento di sospensione dall'Ordine senza ulteriore avviso, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Savona, 13 marzo 2026

IL TESORIERE
Ordine Ingegneri della Provincia di Savona
Dot. Ing.
Laura Maria
BINAGHI
N. 1259

(Ing. Laura Maria Binaghi)